

**ПРОТОКОЛ № 1**

заседания \_\_\_\_\_ совета ГБОУ \_\_\_\_\_

Дата проведения: \_\_\_\_\_

Время начала заседания: \_\_\_\_\_

Место проведения заседания: \_\_\_\_\_

**Присутствовали:**

Члены \_\_\_\_\_ совета:

Приглашенные:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Всего** \_\_\_\_\_ **из** \_\_\_\_\_

**Кворум** \_\_\_\_\_

**Повестка дня:**

1. Избрание Председателя и Секретаря (с правом подсчета голосов) заседания.

2. *Кооптация членов в состав* \_\_\_\_\_ *совета ГБОУ*

3. Избрание Председателя, Заместителя председателя и Секретаря (с правом подсчета голосов) \_\_\_\_\_ совета ГБОУ \_\_\_\_\_.

4. Определение и утверждение периодичности, сроков и времени проведения заседаний \_\_\_\_\_ совета ГБОУ на \_\_\_\_\_ учебный год.

5. \_\_\_\_\_.

Со вступительным словом к присутствующим обратились:

\_\_\_\_\_.

**По первому вопросу слушали:**

Об избрании Председателя и Секретаря (с правом подсчета голосов) заседания \_\_\_\_\_ совета ГБОУ \_\_\_\_\_ -

\_\_\_\_\_, который предложил:

1) Избрать Председателем заседания \_\_\_\_\_ совета ГБОУ

\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_.

2) Избрать Секретарем (с правом подсчета голосов) заседания \_\_\_\_\_ совета ГБОУ \_\_\_\_\_ -

\_\_\_\_\_.

Голосовали:

«За» - \_\_\_\_\_

«Против» - \_\_\_\_\_

«Воздержались» - \_\_\_\_\_

**По первому вопросу постановили:**

1) Избрать Председателем заседания \_\_\_\_\_ совета  
ГБОУ \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_.

2) Избрать Секретарем (с правом подсчета голосов) заседания  
\_\_\_\_\_ совета ГБОУ \_\_\_\_\_ -  
\_\_\_\_\_.

**По второму вопросу слушали:**

О кооптации членов в состав \_\_\_\_\_ совета  
ГБОУ \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_, который  
предложил:

1) Кооптировать в состав членов \_\_\_\_\_ совета ГБОУ  
\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_.

2) Кооптировать в состав членов \_\_\_\_\_ совета ГБОУ  
\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_.

Голосовали:

«За» - \_\_\_\_\_

«Против» - \_\_\_\_\_

«Воздержались» - \_\_\_\_\_

**По второму вопросу постановили:**

1) Кооптировать в состав членов \_\_\_\_\_ совета ГБОУ  
\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_.

2) Кооптировать в состав членов \_\_\_\_\_ совета ГБОУ  
\_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_.

**По третьему вопросу слушали:**

Об избрании Председателя и Секретаря (с правом подсчета голосов)  
\_\_\_\_\_ совета ГБОУ \_\_\_\_\_ -  
\_\_\_\_\_, который предложил:

1) Избрать Председателем \_\_\_\_\_ совета ГБОУ  
\_\_\_\_\_ сроком на 1 учебный год (\_\_\_\_\_ учебный год) -  
\_\_\_\_\_.

2) Избрать Секретарем (с правом подсчета голосов)  
\_\_\_\_\_ совета ГБОУ \_\_\_\_\_ сроком на 1  
учебный год (\_\_\_\_\_ учебный год) - \_\_\_\_\_.

Голосовали:

«За» - \_\_\_\_\_

«Против» - \_\_\_\_\_

«Воздержались» - \_\_\_\_\_

**По третьему вопросу постановили:**

- 1) Избрать Председателем \_\_\_\_\_ совета ГБОУ \_\_\_\_\_ сроком на 1 учебный год (\_\_\_\_\_ учебный год) - \_\_\_\_\_.
- 2) Избрать Секретарем (с правом подсчета голосов) \_\_\_\_\_ совета ГБОУ \_\_\_\_\_ сроком на 1 учебный год (\_\_\_\_\_ учебный год) - \_\_\_\_\_.

**По четвертому вопросу слушали:**

Об определении периодичности и времени проведения заседаний \_\_\_\_\_ совета ГБОУ \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_ учебном году - \_\_\_\_\_, который предложил определить периодичность проведения заседаний \_\_\_\_\_ совета ГБОУ \_\_\_\_\_ не реже, чем *1 раз в 3 месяца*. Дату и время очередного заседания определяет Председатель \_\_\_\_\_ совета по согласованию с Директором ГБОУ \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_. О дате, времени проведения и повестке дня очередного заседания членов \_\_\_\_\_ совета уведомляет Секретарь \_\_\_\_\_ совета путем направления соответствующей информации по адресу электронной почты, который член \_\_\_\_\_ совета сообщит Секретарю \_\_\_\_\_ совета. Вопросы и предложения о дате, времени и повестке дня очередного заседания \_\_\_\_\_ совета члены \_\_\_\_\_ совета могут направлять на электронную почту Секретаря \_\_\_\_\_ совета \_\_\_\_\_ или по телефону \_\_\_\_\_.

Голосовали:

«За» - \_\_\_\_\_

«Против» - \_\_\_\_\_

«Воздержались» - \_\_\_\_\_

**По четвертому вопросу постановили:**

Определить периодичность проведения заседаний \_\_\_\_\_ совета ГБОУ \_\_\_\_\_ - не реже, чем *1 раз в 3 месяца*. Дату и время очередного заседания определяет Председатель \_\_\_\_\_ совета по согласованию с Директором ГБОУ \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_. О дате, времени проведения и повестке дня очередного заседания членов \_\_\_\_\_ совета уведомляет Секретарь \_\_\_\_\_ совета путем направления соответствующей информации по адресу электронной почты, который член \_\_\_\_\_ совета сообщит Секретарю \_\_\_\_\_ совета. Вопросы и предложения о дате, времени и повестке дня очередного заседания \_\_\_\_\_ совета члены \_\_\_\_\_ совета могут направлять на электронную почту \_\_\_\_\_.

Секретаря \_\_\_\_\_ совета \_\_\_\_\_ или по телефону  
\_\_\_\_\_.

**По пятому вопросу слушали:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, который предложил  
\_\_\_\_\_.

Голосовали:

«За» - \_\_\_\_\_

«Против» - \_\_\_\_\_

«Воздержались» - \_\_\_\_\_

**По пятому вопросу постановили:**

\_\_\_\_\_.

**Председатель заседания**

\_\_\_\_\_ совета \_\_\_\_\_

**Секретарь заседания**

\_\_\_\_\_ совета \_\_\_\_\_